



תכנית קורס נאמני תיעוד וארכיון – מחזור 8

מפגש	הנושא	שעות	מרצים
1. 4.11.19 יום שני	פתיחה הארכיון היישובי - עקרונות ומבנה, שלבי ההקמה, אמצעים, תהליכי פעילות, חיבור בין הארכיון לקהילה	9:00-11:00 11:00-13:00	קובי שמואל מנהל אגף קהילה וחברה ליליק זקס וד"ר חובב צפרי. כל אחד על בסיס הארכיון המקומי, בצופית ובכפר-ביל"ו
	תהליך איסוף חומרי תיעוד והכשרת צוותים לאיסוף ותיעוד מהקהילה ביישובי המועצות האזוריות	13:00-15:00	דינה רוט מארכיון יד בן-צבי לביא אחראי מיד בן צבי
2. 11.11.19 יום שני	תיעוד מצולם של וותיקים: תכנון, תחקיר והכנה	9:00-11:00	רותי פרנסדורף - יוצרת דוקומנטרית ויזמית בתחום התיעוד החברתי, המתמחה בהפקת ראיונות וסיפורי חיים במולטימדיה מונגשת לקהילה
	סדנת תיעוד מצולם - תרגול מעשי	11:00-13:00	"
	תיעוד מצולם – שילוב התיעוד המצולם עם הסיפור המקומי, להעצמה קהילתית	13:00-15:00	"
3. 18.11.19 יום שני	כיצד מנהלים ארכיון, כיצד מרכזים ומשמרים חומרים, כולל: המבנה ההיררכי בארכיון, תהליך סידור ורישום חומר ארכיוני (שדות, תיאור חומר ארכיוני, וקישור), הכנת מסמכים לדיגיטציה, תהליך סידור ורישום צילומים, סרטים ואודיו לדיגיטציה	09:00-15:00	נצא בהסעה מאורגנת לארכיון התנועה הקיבוצית "יד טבנקין" ברמת אפעל
4. 25.11.19 יום שני	השימוש בתוכנת Excel כמבוא לדיגיטציה של ארכיון בהתיישבות – עבודה עם מחשבים אישיים: רישום מסמכים ורישום צילומים למחשב.	09:00-15:00	ד"ר נגה גולסט מארכיון שער הנגב
5. 2.12.19 יום שני	שימוש בבר-קוד להשתלת תיעוד ארכיוני במרחבי היישוב ואמצעים נוספים כמו שלטים והדפסות על יוטה	9:00-11:00	איציק סגל ארכיונאי קיבוץ גזר
	היבטים חוקיים ואתיקה של ניהול ארכיון	11:00-15:00	ד"ר אברהם ננטל משפטן חקלאי וארכיונאי



מפגש	הנושא	שעות	מרצים
6. 9.12.19 יום שני	פתיחת הארכיון לקהילה הנגשת הארכיון לקהילה באמצעות המדיה החברתית	9:00-11:00	רחלי יעקבס מנכ"לית החברה "בינה יתרה"
	הכנסת חומר ארכיוני לרשת החברתית - תרגולת, ומשימות בית	11:00-13:00	"
	התמרת סרטים וקלטות לקבצים דיגיטליים	13:00-15:00	עופר כהן מ - "לינוף"
7. 16.12.19 יום שני	המבנה הפיזי של הארכיון היישובי	9:00-11:00	יעודכן בהקדם
	ציוד ואחסון בארכיון - יישום בפועל	11:00-13:00	אילן ברק מנכ"ל "ברק שרותי תיוק"
	תולדות ישראל – הפרויקט לתיעוד בווידיאו של עדויות של מי שפעלו בדור הקמת המדינה	13:00-15:00	פגל לוי – מנהל ההפקה והתיעוד בפרויקט
8. 23.12.19 יום שני	סיור לימודי בארכיונים כולל: ארכיון נהלל, וארכיון המועצה האזורית עמק יזרעאל, והרצאה של נדב מן ("ביתמונה") מקיבוץ מרחביה על תיעוד מצולם.	נצא בהסעה מאורגנת 09:00-15:00	ארכיון נהלל – שרה אבידוב, ארכיון מא"ז – אסתר רויניק, "ביתמונה" – נדב מן.
9. 30.12.19 יום שני	הנגשת הארכיון לקהילה באמצעות המדיה החברתית - הצגת מטלות הבית	9:00-11:00	רחלי יעקבס מנכ"לית החברה "בינה יתרה"
	סדנא: סודות הראיון וכתובה ביוגרפית	11:00-15:00	שרי גל, היסטוריונית, סופרת, ומתעדת
10. 6.1.2020 יום שני	מפגש סיכום הצגת פרויקטים וחלוקת תעודות הרצאה	9:00-15:00	קובי שמואל מנהל אגף חברה וקהילה

- יתכנו שינויים בתוכנית ובסדר המרצים
- ט.ל.ח.
- מצ"ב טופס רישום
- לפרטים נוספים נשמח להשיב בטל' 03-6086309

שלכם מכל הלב

קובי, יהודה ולירז
אגף חברה וקהילה



טופס הרשמה

קורס נאמני תיעוד וארכיון מחזור 8

לשם שריון מקומך במשתתפי הקורס, נא לשלוח את הטופס

לפקס: 03-6918996 או לדוא"ל: liraz@tmoshavim.org.il

	שם פרטי:
	שם משפחה:
	ישוב:
	הישוב שייך למועצה אזורית:
	טלפון ניח:
	נייד אישי:
	דוא"ל:
	האם יש ביישוב ארכיון? כן / לא
	אופן התשלום: עצמאי / היישוב משלם

יש לשלוח את ההמחאה על שם "טל ניר" (נא לא לציין על ההמחאה תנועת המושבים) בדואר לכתובת: תנועת המושבים, אגף חברה וקהילה, ליאונרדו דה וינצ'י 19, תל אביב מיקוד 64733

לפרטים נוספים נשמח להשיב בכל עת בטל': 03-6086309

=====
למשלמת/עצמאית:

הנני מתחייב/ת לשלם ל"טל ניר" סך של 1,500 ₪ בגין השתתפותי בקורס נאמני תיעוד וארכיון אשר יתקיים בתנועת המושבים החל מתאריך 4.11.2019

חתימה: _____ תאריך: _____

למי שעבורו התשלום מתבצע על ידי היישוב, נא להחתים במזכירות:

היישוב _____ מתחייב לשלם ל"טל ניר" סך של 1,500 ₪ בגין השתתפותו של _____ בקורס נאמני תיעוד וארכיון, אשר יתקיים בתנועת המושבים החל

מתאריך 4.11.2019

שם ותפקיד: _____ חתימה: _____

חותמת הישוב: _____ תאריך: _____